



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Verslag Algemeen Bestuursvergadering Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

Datum: 28 juni 2024

Tijd: 10:30-12:00 uur

Locatie: OFGV-kantoor te Lelystad

Aanwezig: dhr. A.Y. Sprong (Almere, voorzitter), dhr. F.C. Cornelis (Blaricum), mw. L.L. Hillebregt (Dronten), dhr. H.J. Hofstra (Flevoland), dhr. N. Meijer (Huizen), dhr. F.K. de Groot (Laren), dhr. W. Jansen (Noordoostpolder), dhr. W. Foppen (Urk), dhr. G. Zagt (Wijdemeren) en dhr. A.J. Klijn (secretaris)
mw. I. van Wijnbergen (Controller) en dhr. M. Sman (notulist)

Afwezig: dhr. H.M. Bellaart (Gooise Meren), dhr. J. Klopman (Flevoland), mw. J. Kalk (Hilversum), dhr. D.A. Grimbergen (Lelystad), dhr. J.C.J. Beemsterboer (Noord-Holland) en dhr. H.L. Hermans (Zeewolde)

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom en stelt vast dat met 9 van de 15 deelnemers het quorum aanwezig is om rechtsgeldige besluiten te nemen.

De voorzitter licht de verdeling in de agenda tussen bespreek- en hamerstukken toe.

Desgevraagd wordt gesteld dat er geen agendapunten behoeven te worden geschoven tussen deze twee bespreekwijzen. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Mededelingen

- Afmelding zijn ontvangen van de heren Klopman, Bellaart, Beemsterboer en Hermans en van mevrouw Kalk.
- Mevrouw Jacqueline Kalk volgt mevrouw Van Hunnik op als wethouder in Hilversum nadat zij haar wethouderspositie heeft moeten opgeven.
- De gesprekken over het basistakenpakket lopen met de betreffende deelnemers. De eerste besturen hebben besloten de basistaak bij de OFGV onder te brengen. Het streven is dat per januari 2025 alle basistaken zijn ingebracht bij de OFGV.
- De OFGV ontvangt relatief veel vragen van de pers en van raden en Staten van de deelnemers. Vragen gaan over het OFGV-functioneren en inhoudelijke dossiers. In de volgende rapportage besteden we hier aandacht aan ook omdat het beantwoorden steeds meer tijd kost. De stijging geldt ook voor Woo- en handhavingsverzoeken.
- I.v.m. de CRKBO-certificering van opleidingen gelden regels voor het verrekenen van btw. De OFGV heeft onbewust in de jaren 2019-2023 te veel btw afgetrokken. Met de belastingdienst is afgesproken in een keer af te doen waarmee de OFGV weer rechtmatig handelt. Dit bedrag is ten laste gekomen van het resultaat 2023 dat daardoor 2 ton lager uitvalt dan in eerste instantie was verwacht. Deze afrekening is verwerkt in de geagendeerde jaarrekening 2023 (agendapunt 3). De CRKBO-certificering is ingetrokken zodat facturering met btw weer rechtmatig is.
- Alle colleges hebben de GR-wijziging vastgesteld. De voorzitter dankt eenieder voor het feit dat dit keurig voor de wettelijke termijn is gelukt. Provincie Flevoland zorgt voor het publiceren van de wijziging waarna de wijziging een feit is.
- Met Omgevingsdienst NL worden afspraken gemaakt voor de overheveling van de ODNL-academie naar landelijk niveau. De menskracht bij de OFGV wordt daarvoor gedetacheerd. Op de OFGV-begroting wordt de functie van opleidingscoördinator in mindering gebracht. Een begrotingswijziging hiervoor volgt. Het werk van de coördinator wordt bij HRM van de OFGV ondergebracht.
- De OD's in Nederland hebben van het ministerie een brief ontvangen waarin bedankt wordt voor de verbeterplannen robuuste OD's. In september 2024 volgt daarover een oordeel waaruit blijkt: a) de OD is robuust, b) de OD kan robuust worden of c) de OD



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

zal niet robuust worden en moet fuseren met een andere dienst. Voor het ontwikkelen tot een robuuste dienst komt waarschijnlijk € 250.000 beschikbaar (diensten die moeten fuseren krijgen 5 ton extra). Het OFGV-bestuur verwacht het oordeel: de OFGV is nog niet robuust maar kan dat wel kan worden als de uitbreiding 'Kadernotataken' en het ontwikkelplan worden gerealiseerd.

- o De heer Klijn deelt mee benoemd te zijn tot bestuurslid van Omgevingsdienst NL. In dat bestuur heeft hij de portefeuille data en informatievoorziening. Het AB feliciteert de heer Klijn met deze benoeming.

Bespreekpunten

3. Jaarstukken en rekeningresultaat 2023

Mevrouw Van Wijnbergen licht de jaarstukken toe. In de rechtmatigheidsverantwoording aan het DB heeft de accountant tweemaal een onrechtmatige verlenging van inhuur contracten opgenomen; de verlengingstermijn was langer dan in het contract was voorzien. De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven.

De heer Jansen krijgt desgevraagd toegelicht dat de investering ICT-implementatie realistisch is gecalculeerd. De huidige kosten, de ontwikkelingen in de markt (kosten VTH-systemen stijgen niet/nauwelijks) en ervaringen van collega OD's zijn hiervoor gebruikt. De OFGV wenst de aanbesteding uit te stellen totdat de eisen aan informatievoorziening vanuit het IBP-VTH bekend zijn. De OFGV bereidt zich in die tijd goed voor op de overgang naar een nieuw systeem door de OFGV-data op orde te brengen waardoor deze goed landt in nieuwe systeem en de aanbesteding gericht kan worden op een toekomstbestendige ICT- en VTH-voorziening.

De OFGV streeft ernaar de afschrijvingen voor de ICT-investeringen binnen de huidige begrotingsbedragen (exclusief inflatie) te laten passen.

Desgevraagd krijgt de heer Zagt toegelicht dat zowel de uitvoering van het ontwikkelplan als de voorbereiding van de taakuitbreidingen uit de Kadernota incidentele financiering vraagt. Het structureel uitvoeren van de taakuitbreidingen vraagt een structurele verhoging van de bijdragen. Hiervoor volgen voorstellen ter wijziging van de begroting.

N.a.v. de bespreking constateert de voorzitter dat we met de OFGV streven naar een 'strakkere' begroting met minder ruimte in reserves. Dit is wat de partijen graag willen en waarnaar raden en Staten vragen. Dat betekent aan de andere kant dat het risico op een tekort groter wordt. Het is goed dat te beseffen. Ook ziet de OFGV het aantal vragen om producten, diensten, advies etc. toenemen. Met elkaar moeten we binnen de regeling daarvoor naar mogelijkheden zoeken om daarmee om te gaan.

Het AB stelt de jaarstukken 2023 vast.

Het AB stemt ermee in de raden en Staten zienswijzen te vragen op de voorgestelde bestemming van het rekeningresultaat. Hierin blijft het resultaat bij de OFGV en dient dit ter dekking van de kosten voor: uitvoering ontwikkelplan, aanvulling van het innovatiebudget en implementatie van ICT en VTH-systeem.

4. Begroting 2025

De heer Klijn licht toe dat de begroting 2025 na de zienswijzeronde ongewijzigd voorligt. Aan de begroting is ten opzichte van eerdere jaren alleen het innovatiebudget structureel gemaakt, conform de IBP-VTH-eis.

De heer Zagt had verwacht dat meer was gedaan met de ingebrachte zienswijzen.



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

De heer Hofstra benadrukt achter de OFGV-taakontwikkeling te staan maar nog niet achter de kostenstijging en kostenverdeling die daarmee gepaard gaan. Er is een collectief verhaal nodig waarom de taakuitbreidingen noodzakelijk zijn.

De voorzitter stelt dat er alle begrip is voor de financiële situatie waarin gemeenten verkeren en vanaf 2026 in gaan verkeren. "Dit maakt de balans met de benodigde ontwikkelingen lastig. Als bestuur zullen we ons altijd moeten verantwoorden over de doelmatigheid van de taakuitvoering en verantwoordelijkheden die we hebben". De OFGV is te allen tijde bereid om bij partners in huis een toelichting te geven op de ontwikkelingen die nodig zijn voor de toekomstbestendige dienst. Het is aan de deelnemers om aan te geven of en wanneer dat gewenst is. Aan de brief aan de raden en Staten wordt een passage toegevoegd over de ontwikkelingen bij de OFGV.

Het AB stelt de begroting 2025 ongewijzigd vast en bericht de raden en Staten daarover.

5. Temporisering taken Kadernota 2025

De heer Klijn licht het temporiseringsvoorstel toe dat op verzoek van het AB is gedaan. De taakontwikkelingen volgen uit de deelnemersvraag naar een toekomstbestendige Omgevingsdienst, vanuit de eisen uit het IBP-VTH en uit de opvolging van de uitgevoerde visitaties. Het temporiseren van wettelijk verplichte taken is risicovol en voelt voor de OFGV ongemakkelijk. De vraag daarnaar is echter, gelet op de financiële positie van veel deelnemers, begrijpelijk. Daarnaast kan de OFGV ook niet alle ontwikkelingen tegelijk realiseren. Voordat bestuurlijke besluiten worden voorgelegd bespreken we met de ambtelijk opdrachtgevers de wijze waarop de extra taken worden uitgevoerd en de wijze waarop de kosten tussen de deelnemers kunnen worden verdeeld. Hiervoor volgen inhoudelijke voorstellen en voorstellen voor een kostenverdeling in het AB.

De heer Hofstra pleit ervoor de kostenstijgingen gelijkmatiger over de jaren te verdelen en wil in ieder geval, gelet op het belang van de taak, ZZS minimaal een jaar naar voren halen. Desgevraagd wordt toegelicht dat voor ZZS-werk nu wordt ingehuurd.

De wens ZZS al in 2026 structureel te maken wordt door het AB breed onderschreven. De heer Foppen voegt daaraan toe dat zodra de OFGV start met structureel vergunningen te actualiseren, zich vrij snel ZZS-vraagstukken zullen voordoen.

De heer Meijer benadrukt dat het ongemak voor het niet per direct kunnen uitvoeren van alle taken niet bij de OFGV maar bij de deelnemers hoort te liggen; het zijn hun taken van uit hun bevoegd gezag positie. Mocht het AB besluiten ZZS naar voren te halen dan stelt hij voor een ander onderwerp naar achteren te schuiven, zodat we blijven prioriteren.

De heer De Groot pleit ervoor naast ZZS ook de visitaties naar voren te halen zodat we snel leren van andere diensten en het juiste doen.

De heer Klijn reageert door te stellen dat het tempo bij de visitaties al hoog is. De volgende visitatie is al gepland. Het tijdstip hangt ook samen met de conclusie die het Rijk over de OFGV trekt bij hun oordeel in september as.

Mevrouw Hillebregt stelt dat het later structureel maken van Energiebesparing geen temporisering betreft omdat partners dit nu financieren op basis van meerwerk. Het in 2025 structureel maken van Circulaire Economie (CE) is dan lastig uit te leggen. De heer Klijn licht toe dat energiebesparing ook wordt gefinancierd uit een specifieke uitkering van het Rijk. De vaste inbreng voor energiebesparing wordt het collectieve deel in de begroting, daarnaast kunnen deelnemers individueel andere keuzes maken. Voor CE



OMGEVINGSDIENST

FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

geldt dat dit ook een wettelijke taak betreft als onderdeel van vergunningverlening en toezicht. Voor dit vakgebied is al kennis aanwezig binnen de OFGV.

De heer Sprong ziet graag, met name door het grote belang dat Almere aan de uitvoering van die taak hecht, naast ZZS ook Energiebesparing als taak naar voren gehaald.

De heer Jansen wijst op het feit dat gemeenten steeds taken maar geen geld krijgen vanuit het Rijk. Dit ligt ook in een motie voor op het VNG-congres. Hij pleit ervoor de keuze om taken al dan niet uit te voeren ook bij het Rijk te laten en daar de risico's bij aan te geven. Het voorstel is daar duidelijk genoeg voor.

Na een korte schorsing op zijn verzoek voor overleg met zijn college, blijft Noordoostpolder bij dit standpunt maar stemt in met het naar voren halen van ZZS als onderwerp.

De heer Cornelis geeft aan achter het temporiseringsvoorstel te staan; dit is voor hem goed uit te leggen in eigen huis.

De heer Zagt voelt het ongemak van het moeten temporiseren en staat achter het, in zijn ogen, goed onderbouwde voorstel. Hij zal dit standpunt in eigen huis verdedigen.

De conclusie van de voorzitter dat er consensus is om het onderwerp ZZS een jaar naar voren te halen, wordt unaniem onderschreven. Het AB spreidt daarmee de kostenstijging beter over de jaren en beseft dat daarmee de kostenstijging in het 'ravijnjaar' voor gemeentelijke financiën groter wordt dan in het oorspronkelijk voorstel. Met deze wijziging stelt het AB de temporisering vast.

Aanvullend op dit besluit stelt de voorzitter dat het van belang is de risico's van het *niet per direct uitvoeren van alle taken* op de bestuurlijke agenda te houden zodat de balans tussen de risico's en de financiering bewaakt kan worden.

Hamerstukken en ter kennisname

6. 3^e Begrotingswijziging 2024

Het AB stelt de 3^e Begrotingswijziging vast.

7. Nota weerstandsvermogen en risicomanagement 2024

Het AB stelt de Nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement 2024 vast en trekt de versie uit 2019 in.

8. Verslag AB 27 maart 2024

Het AB neemt kennis van het vastgestelde AB-verslag van 27 maart 2024.

9. 1^e Voortgangsrapportage 2024

Het AB neemt kennis van de 1^e VGR 2024 en stelt het gevraagde investeringskrediet voor ICT middelen beschikbaar.

10. Frauderisicoanalyse 2024

Het AB neemt kennis van de uitgevoerde frauderisicoanalyse.



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

11. DB-verslagen

Het AB neemt kennis van de DB-verslagen van 12 januari en 8 maart 2024.

12. Rondvraag/wvttk/sluiting

Met het vertrek van mevrouw Van Hunnik uit het AB is ook een plek in de bestuurlijke stuurgroep ontwikkelplan OFGV vrijgekomen. De vraag ligt voor wie er naast de heren Bellaart en Grimbergen in de stuurgroep wil deelnemen. Reacties zijn welkom.

Vastgesteld in AB 20 november 2024

De voorzitter,

De secretaris,



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

Afsprakenlijst

Afspraak	Door	Datum AB	Gepland	Gereed
✓ Opvolging aanbevelingen visitaties meenemen in ontwikkelplan OFGV	Secr.	22/11/'23	27/03/'24	27/03/'24
✓ Opstellen ontwikkelplan en bespreken in AB	Secr.	22/11/'23	27/03/'24	27/03/'24
✓ Indexering heroverwegen in volgende actualisatie Weerstandnota	Secr.	25/11/'20	2024	28/06/'24
Evaluatie KVS 1,5 jaar na invoering Ow, deze evaluatie ambtelijke afstemmen voor AB-agendering	Secr.	30/11/'22	Juli '25	
Consequenties Woo opnieuw bezien bij evaluatie KVS juli 2025	Secr.	28/07/'23	Juli '25	